

Plán inventur pro rok 2016

Fyzická i dokladová inventarizace veškerého majetku a závazků se provádí v souladu se zákonem č. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení výše uvedeného zákona, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. Inventarizace majetku a závazků se provádí k okamžiku sestavení řádné účetní závěrky.

Termíny pro provedení inventarizace

- Seznámení a proškolení inventarizačních komisí v souladu s výše uvedenými právními předpisy v návaznosti na provedení inventarizace provede paní Dana Novotná dne: 10.11.2016
- Zahájení inventarizace dne: 09.12.2016.
- Ukončení inventarizace dne: 31.01.2017.
- Vyhotovení a předání zpracovaných inventurních soupisů ústřední inventarizační komisi nebo pracovníkovi odpovědnému za provedení inventarizací do: 28.01.2017.
- Návrhy na vyřazení majetku budou předány likvidační komisi do 15.12.2016.
- ÚIK vyhotoví na základě inventurních soupisů, nebo inventurních zápisů, zpracovaných dílčími inventarizačními komisemi závěrečnou inventarizační zprávu o provedené inventarizaci v termínu do: 31.01.2017.
- Podání návrhu na vypořádání zúčtovatelných rozdílů do: 28.01.2017.
- Vyúčtování zúčtovatelných rozdílů do: 28.01.2017.

V Benešově u Semil dne 10.11.2016.



Dalibor Lampa

Předseda DSO MR Pojizeří

Příkaz číslo 1 k provedení řádné inventarizace majetku a závazků ke dni 31.12.2016

Vydán dne: 10.11.2016

S účinností od: 10.11.2016

Vypracoval: Novotná Dana

Schválil dne: Shromáždění zástupců dne 10.11.2016

Na základě ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení výše uvedeného zákona, pro některé vybrané účetní jednotky, a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., **nařizují provést řádnou inventarizaci majetku a závazků** v DSO Mikroregion Pojizeří 31.12.2016.

Inventarizace bude provedena v souladu s výše uvedenými předpisy, vnitřní směrnici a Plánem inventur

K tomu ustanovuji inventarizační komise (dále jen IK) v následujícím složení:

Ústřední inventarizační komise (ÚIK) zodpovídá za organizaci, řízení a provedení inventarizace a zpracování závěrečné inventarizační zprávy, a tvoří ji členové:

Předseda ÚIK: Milan Klikar

Člen ÚIK: Ing. Jaroslav Křapka

Člen ÚIK: Mgr. Petr Hlůže

ÚIK ve spolupráci s dílčími inventarizační komisí zajišťuje provedení inventarizací. ÚIK zabezpečí seznámení předsedů dílčích komisí s náplní inventarizace a její metodikou a v průběhu inventarizací bude kontrolovat a usměrňovat dílčí inventuru.

Dílčí inventarizační komise (DIK)

Předseda DIK: Iveta Pěničková

Člen DIK: Dalibor Lampa

Člen DIK: Dana Novotná

DIK č. 1 provede inventarizaci majetku zaúčtovaného na účtech:

- 261 – Pokladna
- 231 – Základní běžný účet
- *Dokladovou inventuru závazků a pohledávek, u nichž nelze provést fyzickou inventuru.*

Místo provedení: OÚ Benešov u Semil

V Benešově u Semil dne 10.11.2016

Dalibor Lampa

Předseda DSO Mikroregion Pojizeří